



Unione Europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



ISTITUTO COMPRENSIVO "COLLEGNO III"

Viale dei Partigiani, 36 – 10093 Collegno (TO) - tel. 011-4153222

C.M. TOIC8CH00T – C.F. 95641490016 – C.U. IPA 8UYS28RD

e-mail toic8ch00t@istruzione.it - pec toic8ch00t@pec.istruzione.it

sito istituzionale <http://www.scuolecollegno3.edu.it/>

Collegno, 19.02.2022

-Alla sig.ra Paino Laura

-Agli Atti

-All'Albo

- Sito - Sezione PON

OGGETTO: Decreto assegnazione incarico figura supporto amministrativo: a impiegare nel progetto Piano Nazionale per la Scuola Digitale (PNSD). Avviso pubblico prot. n. 10812 del 13 maggio 2021 "Spazi e strumenti digitali per le STEM". Decreti del direttore della Direzione Generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale 20 luglio 2021, n. 201 e 6 ottobre 2021, n. 321. Missione 4, Componente 1, Investimento 3.2., del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, relativa a "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori".

Titolo progetto: "Mettiamoci in gioco con le STEM!"

CUP: D89J21009980001

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.lgs. 165/2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss. mm.ii.

VISTO il D.l. 129/2018, recante il "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

VISTO il DPR 8 marzo 1999, n. 275 "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";

RILEVATA la necessità di provvedere al supporto amministrativo-gestionale - contabile del Ds e del Dsga per attuare e portare a termine il progetto succitato entro la tempistica prevista dalle note summenzionate;

VISTO Avviso pubblico prot. n. 10812 del 13 maggio 2021 "Spazi e strumenti digitali per le STEM". Decreti del direttore della Direzione Generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale 20 luglio 2021, n. 201 e 6 ottobre 2021, n. 321. Missione 4,

Componente 1, Investimento 3.2., del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, relativa a “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”.

VISTA la nota Prot. n. AOODGEFID/0043717 autorizzazione del 10.11.2021 per l’attuazione del progetto “**Mettiamoci in gioco con le STEM!**”- Avviso pubblico prot. n. 10812 del 13 maggio 2021 “Spazi e strumenti digitali per le STEM”;

VISTO il decreto n. 5220 del 12.11.2021 di assunzione dell’iniziativa progettuale al bilancio dell’Istituzione Scolastica per l’Esercizio Finanziario 2021 al fine di consentire l’avvio delle attività programmate e autorizzate;

VISTA la delibera del Commissario Straordinario per l’Amministrazione n. 17 del 25.10.2021 di approvazione del Piano dell’Offerta Formativa a.s. 2021-2022;

VISTA la delibera del Consiglio d’Istituto n. 26 del 23.11.2021 di approvazione del Programma Annuale dell’Esercizio finanziario 2021;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 12 del 16.12.2021 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022-2025;

VISTA la delibera n. 2 del Consiglio di Istituto del 04.02.2022 di Approvazione del Programma Annuale dell’E.F. 2022;

VISTO il CCNL Area Istruzione e ricerca vigente;

VISTA la necessità di individuare un assistente amministrativo per il supporto per il progetto in oggetto

VISTO l’avviso prot.prot. n. 2912 del 07.02.2022 con il quale si invitava il personale della scuola a presentare istanza di partecipazione all’assegnazione dell’incarico di supporto amministrativo;

VISTE le istanze pervenute;

RITENUTE le competenze possedute dalla docente Laura Mancin, deducibili dal CV, essere congrue e coerenti con le finalità dell’incarico

DECRETA

Art. 1

Si conferisce alla sig.ra Paino Laura, nata a TORINO (TO), il 26/11/1961, C.F.: PNALRA61S66L219T, l’incarico di supporto amministrativo per la realizzazione e l’attuazione del progetto in oggetto.

Art. 2

L’incarico avrà durata complessiva di n. 9 ore da svolgere in orario aggiuntivo a quello di servizio secondo le modalità e le tempistiche ritenute opportune e concordate preventivamente con il Dirigente Scolastico.

Art. 3

La retribuzione prevista è quella contrattuale per le ore di non insegnamento, ovvero sia di ossia € 14,50 Lordo dipendente ovvero 19,24 Lordo Stato.

Art. 4

L’incarico dovrà essere espletato secondo le finalità, gli obiettivi e le modalità esplicitate nel progetto. Per tale incarico, alla S.V. spettano i seguenti compiti:

1) **Assistente amministrativo:**

- a) Supportare il Ds ed il Dsga nella preparazione della documentazione necessaria, nella gestione dei rapporti con i fornitori e nella rendicontazione amministrativa.

Il Responsabile Unico di Progetto

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Elisa Giovannetti

Documento Firmato digitalmente
ai sensi del Codice di Amministrazione Digitale
e norme ad esso connesse