



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale



ISTITUTO COMPRENSIVO "COLLEGNO III"

Viale dei Partigiani, 36 – 10093 Collegno (TO) - tel. 011-4153222

C.M. TOIC8CH00T – C.F. 95641490016 – CUU: T3KRKC

e-mail: toic8ch00t@istruzione.it – pec: toic8ch00t@pec.istruzione.it

sito istituzionale <http://www.scuolecollegno3.edu.it/>

Data e protocollo digitale

-Alla docente MANCIN LAURA
-Agli Atti
-All'Albo
- Sito - Sezione PON

OGGETTO: Decreto assegnazione incarico di COLLAUDATORE - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - **Avviso pubblico prot.n. 38007 del 27 maggio 2022 “Ambienti didattici innovativi per la scuola dell’infanzia”. 13.1.5 – “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell’infanzia”.**

Codice Progetto: 13.1.5A-FESR PON-PI-2022-19

CUP: D84D22000550006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR n. 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO il D.l. 129/2018 concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione

amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTA la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO il CCNL Area Istruzione e ricerca vigente;

VISTO l’Avviso pubblico prot. n. 38007 del 27 maggio 2022 “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell’infanzia” per la realizzazione di ambienti didattici innovativi nelle scuole dell’infanzia statali per la creazione o l’adeguamento di spazi di apprendimento innovativi per poter garantire lo sviluppo delle abilità cognitive, emotive e relazionali delle bambine e dei bambini nei diversi campi di esperienza previsti dalle Indicazioni nazionali per la scuola dell’infanzia e per il primo ciclo di istruzione e in coerenza con le Linee pedagogiche per il sistema integrato zero-sei;

VISTO la graduatoria definitiva delle Istituzioni scolastiche ammesse al finanziamento dell’11 agosto 2022;

VISTA la nota Prot. n. AOOGABMI - 72962 del 05.09.2022 di autorizzazione progetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Avviso pubblico prot.n. 38007 del 27 maggio 2022 “Ambienti didattici innovativi per la scuola dell’infanzia”. 13.1.5 – “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell’infanzia”;

VISTO il Decreto di assunzione in bilancio del progetto in oggetto, prot. n. 15003 del 10.09.2022;

VISTE le Disposizioni e Istruzioni per l’attuazione dei progetti finanziati e del Manuale per la gestione informatizzata dei progetti;

VISTO l’avviso prot. n. 22448 del 15.12.2022 con il quale si invitava il personale della scuola a presentare istanza di partecipazione all’assegnazione dell’incarico di COLLAUDATORE;

PRESO ATTO che, in risposta all’apposito avviso di selezione interna, per la figura di COLLAUDATORE è pervenuta la sola candidatura prot. n. 22739 del 21.12.2022 della docente MANCIN LAURA e che la domanda di partecipazione è stata compilata, prodotta regolarmente e protocollata entro i termini previsti;

RITENUTA ammissibile e valida la candidatura della docente MANCIN LAURA;

EFFETTUATA l’attribuzione del punteggio, come di seguito specificato e la conseguente stesura della graduatoria provvisoria, prot. n. 22785 del 21.12.2022;

CONSIDERATA la graduatoria definitiva prot. n. 22949 del 27.12.2022;

VISTE le istanze pervenute;

RITENUTE le competenze possedute dalla docente MANCIN LAURA, deducibili dal CV, essere congrue e coerenti con le finalità dell’incarico

DECRETA

Art. 1

Si conferisce alla docente LAURA MANCIN, nata a RIVOLI (TO), il 06/09/1962, C.F.: MNCLRA62P46H355W, l’incarico di COLLAUDATORE.

Art. 2

L’incarico avrà durata complessiva di n. 48 ore da svolgere in orario aggiuntivo a quello di attività didattica

secondo le modalità e le tempistiche ritenute opportune e concordate preventivamente con il Dirigente Scolastico.

Art. 3

La retribuzione prevista è quella contrattuale per le ore di non insegnamento, ovverosia di 17,50 (diciassette/50) euro/ora lordo dipendente ovvero di 23,22 lordo stato (ventitre/22) euro/ora.

Art. 4

L'incarico dovrà essere espletato secondo le finalità, gli obiettivi e le modalità esplicitate nel progetto. Per tale incarico, alla S.V. spettano i seguenti compiti:

Il Collaudatore dovrà:

- Verifica della congruità della candidatura con le necessità attuali della scuola
- Verifica della rispondenza del capitolato tecnico a quanto previsto
- Verifica della corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato
- Verifica della conformità del materiale anche in contraddittorio se richiesto
- Redazione del verbale della conformità
- Verificare la regolare esecuzione della fornitura e la corrispondenza dei beni acquistati rispetto al progetto
- Collaborare con i referenti d'Istituto per verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e verificarne la corrispondenza rispetto a quanto riportato nel contratto
- Produrre relazione sulle attività svolte
- Collaborare all'inserimento dati in Gpu in fase di chiusura del progetto e in fase di rendicontazione con il Dsga e|o il personale amministrativo incaricato e|o il Dirigente Scolastico.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Elisa Giovannetti

Documento Firmato digitalmente
ai sensi del Codice di Amministrazione Digitale
e norme ad esso connesse