



ISTITUTO COMPRENSIVO "COLLEGNO III"

Viale dei Partigiani, 36 – 10093 Collegno (TO) - tel. 011-4153222
C.M. TOIC8CH00T – C.F. 95641490016 – CUU: T3KRKC
e-mail: toic8ch00t@istruzione.it – pec: toic8ch00t@pec.istruzione.it
sito istituzionale <http://www.scuolecollegno3.edu.it/>

Luogo, data e protocollo digitale

Circolare n. 471

- Al personale scolastico dell'IC "Collegno III" A.S. 2022 - 2023
 - Agli Atti
 - Sito
- Registro Elettronico

Oggetto: Comunicazione organizzazione presa di servizio giovedì 01.09.2022.

Si rende noto al personale scolastico in servizio nell'a.s. 2022-2023 le modalità per la presa di servizio di giovedì 01.09.2022:

	TIPOLOGIA PERSONALE SCOLASTICO	MODALITA' PRESA DI SERVIZIO	ORARIO	SEDE
1.	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO - NUOVA NOMINA/TRASFERIMENTO	IN PRESENZA	8.00	VIALE DEI PARTIGIANI, 36 - 10093 COLLEGNO (TO)
2.	COLLABORATORE SCOLASTICO NUOVA NOMINA/TRASFERIMENTO	IN PRESENZA	8.15	VIALE DEI PARTIGIANI, 36 - 10093 COLLEGNO (TO)
4.	DOCENTE NEOASSUNTO O NUOVA NOMINA/DESTINATARIO DI ASSEGNAZIONE-UTILIZZAZIONE/ TRASFERIMENTO	IN PRESENZA	9.30 DOCENTI INFANZIA ----- 10.00 SCUOLA PRIMARIA DALLA A ALLA M ----- 10.30 SCUOLA PRIMARIA DALLA N ALLA Z	VIALE DEI PARTIGIANI, 36 - 10093 COLLEGNO (TO)

			11.15 SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO	
--	--	--	--	--

In occasione della presa di servizio in presenza del personale neoimpresso in ruolo/ destinatario di assegnazione/utilizzazione provvisoria/contratto a tempo determinato è necessario espletare una serie di adempimenti e presentazione di documenti, alcuni dei quali sono obbligatori e dimostrano il possesso dei requisiti per l'accesso all'impiego.

La presentazione dei documenti è sostituita da dichiarazioni sottoscritte dall'interessato e rese ai sensi del DPR 445/2000. In particolare occorre fornire le seguenti informazioni\documenti:

- Documento d'identità e codice fiscale;
- Coordinate bancarie (in caso di prima nomina) oppure il numero di partita di spesa fissa (desumibile dal cedolino stipendiale) se si sono già avuti pagamenti dal Tesoro (o fotocopia cedolino stipendio);
- Dichiarazione del titolo di studio posseduto, dei dati relativi all'abilitazione all'insegnamento e/o alla specializzazione su sostegno;
- Dichiarazione di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità previste dalla normativa oppure di avere instaurato rapporto di lavoro pubblico/privato e di optare per il nuovo rapporto di lavoro;
- Dichiarazione di non aver riportato condanne per taluni dei reati di cui agli articoli 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600-quinquies e 609-undecies del codice penale (dichiarazione anti pedofilia).

I neoimpressi in ruolo devono anche compilare, entro 30 giorni dalla presa di servizio, la dichiarazione dei servizi che va resa anche se negativa. Tutti avranno la possibilità di consultare, contestualmente alla presa di servizio, il codice disciplinare dei dipendenti pubblici e/o altra documentazione stilata sulla base delle disposizioni vigenti.

Il personale in indirizzo è invitato a visionare costantemente il sito istituzionale www.scuolecollegno3.edu.it ove in tempi celeri saranno pubblicati tutti gli aggiornamenti per il ritorno a scuola.

Per il personale docente si rende noto che giovedì 1 settembre 2022 alle ore 15.00 è convocato il Collegio dei docenti in modalità a distanza.

Distinti Saluti

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Elisa Giovannetti
Documento Firmato digitalmente
ai sensi del Codice di Amministrazione Digitale
e norme ad esso connesse