



Unione Europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



ISTITUTO COMPRENSIVO "COLLEGNO III"

Viale dei Partigiani, 36 – 10093 Collegno (TO) - tel. 011-4153222

C.M. TOIC8CH00T – C.F. 95641490016 – C.U. IPA 8UYS28RD

e-mail toic8ch00t@istruzione.it - pec toic8ch00t@pec.istruzione.it

sito istituzionale <http://www.scuolecollegno3.edu.it/>

ISTITUTO COMPRENSIVO - "COLLEGNO 3"-COLLEGNO
Prot. 0002912 del 07/02/2022
(Uscita)

- Al Personale Ata - profilo Assistente Amministrativo dell'IC
- p.c. A tutto il personale scolastico dell'IC
 - Al Dsga
 - All'Albo
- Amministrazione Trasparente
- Sito

OGGETTO: Avviso interno per la selezione di figure di supporto amministrativo nei ruoli del personale ATA da impiegare nel progetto Piano Nazionale per la Scuola Digitale (PNSD). Avviso pubblico prot. n. 10812 del 13 maggio 2021 "Spazi e strumenti digitali per le STEM". Decreti del direttore della Direzione Generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale 20 luglio 2021, n. 201 e 6 ottobre 2021, n. 321. Missione 4, Componente 1, Investimento 3.2., del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, relativa a "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori".

Titolo progetto: "Mettiamoci in gioco con le STEM!"

CUP: D89J21009980001

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.lgs. 165/2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss. mm.ii.

VISTO il D.l. 129/2018, recante il "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

VISTO il DPR 8 marzo 1999, n. 275 "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";

RILEVATA la necessità di provvedere al supporto amministrativo-gestionale - contabile del Ds e del Dsga per attuare e portare a termine il progetto succitato entro la tempistica prevista dalle note summenzionate;

VISTO Avviso pubblico prot. n. 10812 del 13 maggio 2021 “Spazi e strumenti digitali per le STEM”. Decreti del direttore della Direzione Generale per i fondi strutturali per l’istruzione, l’edilizia scolastica e la scuola digitale 20 luglio 2021, n. 201 e 6 ottobre 2021, n. 321. Missione 4, Componente 1, Investimento 3.2., del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, relativa a “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”.

VISTA la nota Prot. n. AOODGEFID/0043717 autorizzazione del 10.11.2021 per l’attuazione del progetto “**Mettiamoci in gioco con le STEM!**”- Avviso pubblico prot. n. 10812 del 13 maggio 2021 “Spazi e strumenti digitali per le STEM” ;

VISTO il decreto n. 5220 del 12.11.2021 di assunzione dell’iniziativa progettuale al bilancio dell’Istituzione Scolastica per l’Esercizio Finanziario 2021 al fine di consentire l’avvio delle attività programmate e autorizzate;

VISTA la delibera del Commissario Straordinario per l’Amministrazione n. 17 del 25.10.2021 di approvazione del Piano dell’Offerta Formativa a.s. 2021-2022;

VISTA la delibera del Consiglio d’Istituto n. 26 del 23.11.2021 di approvazione del Programma Annuale dell’Esercizio finanziario 2021;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 12 del 16.12.2021 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022-2025;

DETERMINA

Art.1 Avviso di disponibilità

E’ aperta la procedura interna all’Istituzione scolastica di selezione per il reclutamento di:

a) almeno n. 1 assistente amministrativo da impiegare nella realizzazione del Progetto di cui sopra.

Art. 2 Orario di servizio

Il servizio previsto in relazione al progetto da attuare è di n. 9 ore complessive per il personale amministrativo da prestare in orario extra servizio a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto, comunque entro il 30.06.2022 e comprenderà tutte le attività legate alle necessità di cui sopra.

Art.3 Retribuzione

La retribuzione oraria è quella prevista nelle rispettive tabelle dal CCNL, ossia € 14,50 Lordo dipendente ovvero 19,24 Lordo Stato.

Art. 4 Compiti

La figura individuata dovrà:

1) Assistenti amministrativi:

a) Supportare il Ds ed il Dsga nella preparazione della documentazione necessaria, nella gestione dei rapporti con i fornitori e nella rendicontazione amministrativa.

Art. 5 Presentazione disponibilità

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, in busta chiusa secondo l’allegato modello A entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 14 febbraio 2022 esclusivamente *brevi manu*, presso l’ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica.

Art. 6 Affidamento incarico

In caso di presentazione di più candidature, il Dirigente scolastico procederà alla selezione applicando i criteri di seguito riportati.

PREREQUISITI:

- Contratto a tempo determinato sino al 30 giugno 2022 - 31 agosto 2022
- Contratto a tempo indeterminato

CRITERI	PUNTEGGIO
Anni di servizio nel ruolo di appartenenza	1 punto per ogni anno scolastico massimo 9
Esperienze pregresse in progetti finanziati	1 punto per ogni progetto massimo 4
Continuità all'interno dell'Istituto	1 punto per ogni anno massimo 5
Competenze I.C.T. certificate riconosciute dal MIUR (ECDL, MOS, IC3, EIPASS)	1 punti per ogni attestazione massimo 2.
	Totale punteggio:/20

L'incarico sarà assegnato al personale con il punteggio maggiore. In caso di parità di punteggio sarà preferito il candidato con minore età anagrafica.

Premesso ciò, il personale Ata - profilo AA interessato dovrà presentare la comunicazione di disponibilità e gli allegati, debitamente compilati, previa esclusione:

1. Dichiarazione disponibilità incarico e titoli (**ALLEGATO A**), **compilato secondo le griglie di valutazione riportate nel rispettivo (ALLEGATO B)**

Tutti i dati personali, di cui l'Istituto verrà in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti selettivi, saranno trattati ai sensi del D.Lgs 196/2003 e ss.mm.ii. contenente le disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale sulla privacy alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati.

Art. 7 Pubblicità

Il presente avviso è pubblicato all'albo e in Amministrazione trasparente sul sito web dell'Istituto www.scuolecollegno3.edu.it.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Elisa Giovannetti

Documento Firmato digitalmente
ai sensi del Codice di Amministrazione Digitale
e norme ad esso connesse

Al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "Collegno III"
Viale dei Partigiani, 36 -10093 Collegno (TO)
peo: toic8ch00t@istruzione.it

Oggetto: Dichiarazione disponibilità incarico e titoli.

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____ ()

C.F. _____

Tel. _____ Cell. _____

e-mail _____

Indirizzo Via _____ Cap. _____ città _____ () in servizio

presso codesta Istituzione scolastica

Contratto a tempo:

- indeterminato
- determinato sino al 30 giugno 2022 - 31 agosto 2022

DICHIARA

La propria disponibilità a partecipare in qualità di SUPPORTO AMMINISTRATIVO al progetto Piano Nazionale per la Scuola Digitale (PNSD). Avviso pubblico prot. n. 10812 del 13 maggio 2021 "Spazi e strumenti digitali per le STEM". Decreti del direttore della Direzione Generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale 20 luglio 2021, n. 201 e 6 ottobre 2021, n. 321. Missione 4, Componente 1, Investimento 3.2., del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, relativa a "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori". Titolo progetto: "Mettiamoci in gioco con le STEM! CUP: D89J21009980001

A tal fine, ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, **dichiara**

di essere in possesso dei seguenti titoli culturali e professionali¹.

N.B.

1. Il candidato deve dichiarare i titoli posseduti considerando e compilando la specifica griglia di valutazione riportata nei rispettivi **Allegati B)**
2. Se richiesta, l'interessato dovrà produrre la documentazione a riprova di quanto dichiarato.

¹ Se richiesto, l'interessato/a dovrà produrre la documentazione a riprova di quanto dichiarato

PREREQUISITI:

- Contratto a tempo determinato sino al 30 giugno 2022 - 31 agosto 2022
- Contratto a tempo indeterminato

CRITERI	PUNTEGGIO	PUNTEGGIO CANDIDATO
Anni di servizio nel ruolo di appartenenza	1 punto per ogni anno scolastico massimo 9	
Esperienze pregresse nei progetti finanziati	1 punto per ogni progetto massimo 4	
Continuità all'interno dell'Istituto	1 punto per ogni anno massimo 5	
Competenze I.C.T. certificate riconosciute dal MIUR (ECDL, MOS, IC3, EIPASS)	1 punti per ogni attestazione massimo 2.	
	Totale: .../20	

Luogo e Data

Firma
